**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**prowadzonego w trybie „przetarg nieograniczony” na „Kompleksowe utrzymanie czystości w budynkach Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytutu Ceramiki i Materiałów Budowlanych, Oddział Ceramiki i Betonów w Warszawie”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zadanie nr | Nazwa zadania | Opis zadania |
| 1 | Kompleksowe utrzymanie czystości w budynkach Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Ceramiki  i Materiałów Budowlanych, Oddział Ceramiki  i Betonów w Warszawie | Wspólny Słownik Zamówień: 90910000-9 - Usługi sprzątania, 90919200-4 - Usługi sprzątania biur,  **CPV/90911300-9 - Usługi czyszczenia okien**  Opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu na usługi sprzątania  WYKAZ PODSTAWOWYCH PRAC PORZĄDKOWYCH I CZĘSTOTLIWOŚĆ ICH WYKONYWANIA W RAMACH USŁUGI UTRZYMANIA CZYSTOŚCI.  *I. W ramach wykonywanej usługi Wykonawca zobowiązany jest do:.* Świadczenia wszystkich usług objętych niniejszym przedmiotem zamówienia przy zapewnieniu własnej odzieży roboczej, środków, sprzętu, urządzeń i innych elementów koniecznych do należytego wykonywania przedmiotu zamówienia oraz osób posiadających odpowiednie kwalifikacje w szczególności w zakresie prac na wysokościach.Wykonawca ma obowiązek zapewnić stały, codzienny nadzór nad pracą osób sprzątających przez osobę funkcyjną kierującą pracownikami w czasie od rozpoczęcia do zakończenia pracy, wskazaną przez Wykonawcę.  1. Zorganizowania stanowisk pracy i przeszkolenia osób zatrudnionych do wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z przepisami z zakresu BHP oraz przeciwpożarowych.  Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia z zachowaniem podstawowych zasad BHP i P/poż., przy użyciu własnych środków czystości higieny, środków dezynfekcyjnych i własnego sprzętu, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.Na wezwanie Zamawiającego przedłożenia do wglądu dowody zakupu środków oraz atesty na dostarczone środki higieny (mydło w płynie, wkłady zapachowe do WC, papier itp.).Zamawiający wymaga, aby oferowane środki do utrzymania czystości były nietoksyczne, nieszkodliwe dla zdrowia i środowiska naturalnego, posiadały atesty higieniczne PZH (Państwowego Zakładu Higieny) lub karty charakterystyki, dopuszczające je do stosowania na rynku polskim.Wykonawca zobowiązany jest do stosowania środków czystości o bezspornie dobrej jakości odpowiednie dla poszczególnych powierzchni, gwarantujące bezpieczeństwo (antypoślizgowe) o jakości zapewniającej wymagany poziom sprzątanych pomieszczeń oraz dobrania środków tak aby nie uszkodziły mebli urządzeń biurowych, podłóg a jednocześnie były skuteczne w działaniu i o przyjemnym zapachu.Posiadania koniecznego doświadczenia i profesjonalnych kwalifikacji niezbędnych do prawidłowego wykonania usług i zobowiązuje się do ich wykonania przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.Realizacji usług w dni robocze w godzinach od 6:00 do 14:00 lub od 14:00 do 22.00Codziennego informowania zamawiającego o wszelkich usterkach i uszkodzeniach.Odsunięcia na żądanie zamawiającego od pracy osób nie wypełniających wg zamawiającego należycie obowiązków.Zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących działalności zamawiającego (w szczególności dotyczące systemu zabezpieczeń, przedmiotów i urządzeń znajdujących się w pomieszczeniach, rozkładu pomieszczeń), o których dowiedział się w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak również do pozostawiania w stanie nienaruszonym wszelkich materiałów, z którymi z racji wykonywania umowy mógłby się zetknąć. Osoby wykonujące usługi w ramach niniejszej umowy złożą przed rozpoczęciem ich realizacji oświadczenia o zachowaniu tajemnicy.Przestrzegania na terenie obiektu, na którym wykonuje czynności objęte przedmiotową umową, wewnętrznych przepisów regulujących zasady ochrony obiektu, osób i mienia.Ponoszenia odpowiedzialności za skutki działań osób, podmiotów wykonujących w imieniu wykonawcy jakiekolwiek czynności na terenie Instytutu, jak za swoje własne.  1. Wykonawca w ramach realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązany jest do zapewnienia minimalnej ilości pracowników niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz ilości godzin, na które mają być zatrudnione – Zamawiający wymaga: 2. W siedzibie Oddziału Zamawiającego, adres: ul. Postępu 9 - **min 3 (trzy) osoby**, wchodzące w skład serwisu sprzątającego. Każda z tych osób będzie pracować w godzinach 14.00-22.00 lub 6:00 -14.00, 3. W siedzibie Terenowej Instytutu, adres: ul. Kupiecka 4, - **1 (jedna) osoba** wchodząca w skład serwisu sprzątającego. Osoba ta będzie pracować w godzinach 6:00-14:00 – **na 0,4 etatu;** 4. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego aktualizowania wykazu przy każdej zmianie osób skierowanych do realizacji Przedmiotu Umowy oraz do potwierdzania aktualnego wykazu na koniec każdego kwartału. 5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałej obsady ilościowej pracowników i osób nadzorujących bez względu na okresy urlopowe, zwolnienia lekarskie itp. 6. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby realizujące Przedmiot Umowy posiadają aktualne wyniki badań lekarskich stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania czynności związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. 7. Wykonawca jest obowiązany do niezwłocznego odsunięcia od realizacji Przedmiotu Umowy każdej osoby, która przez swój brak kwalifikacji, niewłaściwe zachowanie, naruszenie zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego lub z innego powodu zagraża należytemu wykonaniu Przedmiotu Umowy lub wpływa na tworzenie niekorzystnego wizerunku Zamawiającego. 8. Wszelkie planowane zmiany personelu, będą zgłaszane przez Wykonawcę w formie pisemnej na co najmniej 2 dni przed planowaną zmianą osoby realizującej Przedmiot Umowy, przy czym Wykonawca jest zobowiązany udokumentować, iż osoba kierowana do realizacji Przedmiotu Umowy spełnia wymagania określone w niniejszej Umowie oraz w SIWZ. Każda zmiana w powyższym zakresie wymaga zmiany Wykazu, o którym mowa w ust. 16 powyżej.   *II. Zakres prac objęty wynagrodzeniem umownym:*  *a) W zakresie utrzymania porządku wewnątrz budynków* Zamiatanie i mycie na mokro podłóg - codziennieOpróżnianie ze śmieci koszy wewnętrznych oraz składowanie odpadów w wyznaczonych miejscach, wymiana worków plastikowych, opróżnianie pojemników niszczarek, wynoszenie śmieci – codziennie (segregacja)Odkurzanie wykładzin dywanowych - codziennieOczyszczanie z kurzu: mebli, półek, biurek, krzeseł, parapetów - codziennieDezynfekcja pomieszczeń WC - codziennieMycie muszli ustępowych, umywalek, pisuarów, kabin prysznicowych, baterii, luster- codziennieMycie przeszkleń wewnętrznych i drzwi - codziennieCodzienne mycie schodów wejściowych przed budynkamiCodzienne mycie schodów wewnątrz budynkówUsuwanie pajęczyn -1 x w miesiącu( w razie potrzeby)Czyszczenie balustrad i poręczy – 1 x w tygodniuPrzecieranie odpowiednimi środkami urządzeń biurowych -2 x w miesiącuMycie drzwi oraz pionowych części mebli - 2 x w miesiącuMycie i dezynfekcja pojemników na śmieci - 1 x w miesiącuMycie lamperii kafelkowej w WC - 1 x w miesiącuOdkurzanie i mycie kaloryferów/paneli grzejnych – 1 x w miesiącuUsunięcie kurzu z krat wentylacyjnych – 1 x w miesiącuMycie krat wewnętrznych w oknach – 1 x w miesiącuZakup i uzupełnianie środków higieny zapewniającej potrzeby pracowników (mydło antybakteryjne do rąk w płynie, papier toaletowy celulozowy co najmniej dwu warstwowy i ręczniki papierowe, preparaty do skutecznej dezynfekcji sanitariatów (kostki toaletowe z zawieszkami) oraz odświeżacze powietrza (typ aerozol) i wymiana szczotek toaletowych 2 x w roku lub częściej, w przypadku widocznych oznak zużyciaUtrzymywanie pomieszczeń produkcyjnych Zakładu Biomateriałów (156,2 m2) w odpowiedniej klasie czystości mikrobiologicznej powietrza (z użyciem odpowiednich środków czystości) w obszarze wymagań norm PN-EN ISO 9001 i PN-EN ISO 13485 , w tym mycie szyb od wewnątrz - raz w miesiącu POWIERZCHNIA DO SPRZĄTANIA: Łukasiewicz – ICiMB,OCiB Warszawa, ul. Postępu 9 - powierzchnia do sprzątania – 3831,3 m2Łukasiewicz – ICiMB,OCiB Warszawa, ul. Kupiecka 4 - powierzchnia do sprzątania – 254.0 m2 Powierzchnia do sprzątania w poszczególnych budynkach jest podana w załącznikach  *b) sanitariaty* Zamawiający informuje, że w budynkach jest 26 sanitariatów i 7 kabin prysznicowych.Wymagania Zamawiającego co do środków czystości używanych do wykonania usługi:należy używać odpowiednich środków przeznaczonych do czyszczenia, zmywania danego rodzaju powierzchni;należy stosować środki posiadające odpowiednie atesty;Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli środków używanych do wykonania usługi; w przypadku używania niewłaściwych Wykonawca poniesie ewentualne koszty naprawienia szkód spowodowanych użyciem niewłaściwych środków czystości oraz zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany używanego środka na odpowiedni do czyszczonej, zmywanej powierzchni;Wymagania co do środków czystości oraz higieny:papier toaletowy biały, minimum dwuwarstwowy, gofrowany, miękki, bezzapachowy, do pojemników - rolki ;papier ręcznikowy biały, jednowarstwowy, gofrowany do pojemników na ręczniki;mydło w płynie antybakteryjne nie powodujące podrażnień, zawierające łagodne składniki myjące oraz aktywne substancje nawilżające i pielęgnujące skórę, pH - 5,5 - 7, zapach: każdy z wyłączeniem neutralnego, musi być zawarty wyciąg z substancji naturalnych typu: aloes, rumianek lub lawendakrążek dezynfekujący do spłuczki o działaniu przeciwbakteryjnym o zapachu morskim, leśnym lub kwiatowym.Osoby sprzątające pomieszczenia biurowe zobowiązane są przy pobieraniu kluczy od sprzątanych pomieszczeń oraz ich zdawaniu, do wpisywania się do książki w portierni z zaznaczeniem godziny ich pobrania i zdania.Podczas pracy każda z osób sprzątających pomieszczenia biurowe otwiera tylko to pomieszczenie, które aktualnie sprząta. Drzwi pozostałych pomieszczeń powinny być w tym czasie zamknięte na klucz.Po zakończeniu pracy w danym pokoju, każda osoba sprzątająca zobowiązana jest do sprawdzenia zamknięcia okien i odłączenia od kontaktów urządzeń elektrycznych z wyjątkiem komputerów, chłodziarek i faksów.Kontrola czystości pomieszczeń biurowych będzie prowadzona przez pracowników Zamawiającego. Z czynności tej sporządzony będzie protokół, który zostanie przekazany Wykonawcy. Przy drugim negatywnym protokole zawierającym ewentualne usterki i nieprawidłowości Zamawiający w stosunku do Wykonawcy będzie naliczał kary umowne.Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapoznał się z obiektami Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytutu Ceramiki i Materiałów Budowlanych, Oddział Ceramiki i Betonów w Warszawie, którym objęta będzie składana oferta, co zostanie potwierdzone w oświadczeniu dotyczącym wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z osobami wskazanymi do kontaktu przez Zamawiającego.Zamawiający zapewni nieodpłatnie Wykonawcy możliwość korzystania z sieci wodociągowej oraz energii elektrycznej.Zamawiający zapewni nieodpłatnie Wykonawcy korzystanie z pomieszczenia dla sprzątających oraz do przechowywania sprzętu i środków czystości w Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytucie Ceramiki i Materiałów Budowlanych, Oddziale Ceramiki i Betonów w Warszawie.Pracownicy Wykonawcy korzystający z pomieszczeń gospodarczych powinni utrzymywać je w należytej czystości i porządku.Pracownikom sprzątającym zabrania się:postępowania niezgodnego z obowiązującymi przepisami, procedurami i ustaleniami porządkowo - organizacyjnymi,wykorzystywania urządzeń technicznych i sprzętu biurowego stanowiących wyposażenie pomieszczeń, w tym korzystania z telefonów do rozmów prywatnych oraz wprowadzania na teren Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytutu Ceramiki i Materiałów Budowlanych, Oddział Ceramiki i Betonów osób nieuprawnionych,spożywania podczas wykonywania swoich obowiązków alkoholu i innych środków powodujących zaburzenia świadomości.  1. **Zamawiający dopuszcza po 1 października 2020 r.:** 2. **możliwość rozszerzenia zakresu świadczenia usługi polegającą na zwiększeniu powierzchni do utrzymania czystości o Budynek biurowy „A”+ Łącznik o powierzchni - 1096 m2, usytuowany w lokalizacji OCiB w Warszawie ul. Kupiecka 4;** 3. W siedzibie Terenowej Instytutu, adres: ul. Kupiecka 4, - **2 (dwie) osoby** wchodzące w skład serwisu sprzątającego. Osoby te będą pracować w godzinach 6:00-14:00 – **(zwiększenie zatrudnienia o 1,6 etatu);** 4. **Zmniejszenie powierzchni sprzątania w Łukasiewicz – ICiMB, OCiB Warszawa, ul. Postępu 9 bud A. – o 523,1 m2 (w tym o 4 toalety)** 5. **Dwustronne mycie okien wraz z ościeżnicami :**   **- budynek A Postępu 9 – 75,8 m2 (październik 2020 r. i kwiecień/maj 2021)**  **- budynek A + Łącznik Kupiecka 4 – 195,5 m2 (kwiecień/maj 2021)**  **- Pawilon P Kupiecka 4 – 41,6 m2 (październik 2020 r. i kwiecień/maj 2021)** |

**Szczegółowy opis zadań:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zadanie nr | Nazwa | Opis |
| 1 | Utrzymanie czystości w budynkach | Wg załączników:   1. **Łukasiewicz – ICiMB, OCiB – Postępu 9**   Załącznik A- Budynek „A” Administracja  Załącznik B – Budynek „B” Laboratorium  Załącznik C – Budynek „C” Hala badawczo-doświadczalna  Załącznik D – Budynek „T” Hala badawczo-doświadczalna  Załącznik E – Budynek „E+P” Hala badawczo-doświadczalna  Załącznik F – Budynek „N” Magazyn  Załącznik G – Budynek „R” Dział Techniczny   1. **Łukasiewicz – ICiMB, OCiB – Kupiecka 4**   Załącznik H **–** Hala L  Załącznik I – Pawilon P  **Załącznik J - Budynek Biurowy „A”+ Łącznik (w przypadku rozszerzenia zakresu świadczenia usługi)**   1. **Łukasiewicz – ICiMB, OCiB – Postępu 9**   **Załącznik K- Budynek „A” Administracja (w przypadku zmniejszenia powierzchni sprzątania)** |

.............................................................

/*pieczęć adresowa firmy Wykonawcy /*

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

znajduje się w oddzielnym pliku

**Szczegółowy opis zadań wg załączników:**

Załącznik A - Budynek „A” - Administracja przy ul. Postępu 9

Załącznik B – Budynek „B” – Laboratorium przy ul. Postępu 9

Załącznik C – Hala „C” – Hala badawczo - doświadczalna przy ul. Postępu 9

Załącznik D – Hala „T” - Hala badawczo - doświadczalna przy ul. Postępu 9

Załącznik E – Hala „E+P” - Hala badawczo - doświadczalna przy ul. Postępu 9

Załącznik F – Magazyn „N” przy ul. Postępu 9

Załącznik G – Techniczny „R”- Dział Techniczny przy ul. Postępu 9

Załącznik H – Hala „L”- Dział Techniczny przy ul. Kupieckiej 4

Załącznik I – Pawilon „P” przy ul. Kupieckiej 4

Załącznik J – Budynek biurowy „A+ Łącznik”- CBB CEBET / Budynek Biurowy

„A”+ Łącznik przy ul. Kupieckiej 4

Załącznik K – Budynek „A” – Administracja przy ul. Postępu 9